



CÂMARA MUNICIPAL

# Município de Loures

## Concurso Publicitário com Prémios por Sorteio Entidades com fins lucrativos

AE0201.Concurso Publicitário com Prémios por Sorteio

Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Loures

Identificação do requerente

**Nome/Designação** \_\_\_\_\_  
**N.º CC/BI/outro** \_\_\_\_\_ **N.º Contribuinte** \_\_\_\_\_  
**Morada/Sede** \_\_\_\_\_  
**Código Postal** \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ **Tel.** \_\_\_\_\_  
**e-mail** \_\_\_\_\_ **Qualidade<sup>1</sup>** \_\_\_\_\_

Para efeitos do presente pedido, autorizo a notificação via e-mail.

Notas: <sup>1</sup>Promotor do evento; Mandatário; Outro.

Vem requerer a V. Exa.:

**Autorização para realização de um concurso publicitário com atribuição de prémios por sorteio, nos termos dos artigos 159.º e 164.º do Decreto-Lei n.º 422/89, de 2 de Dezembro, na atual redação, e em conformidade com o regulamento em anexo.**

### Âmbito do concurso

Nome do concurso \_\_\_\_\_

### Operações de apuramento dos concorrentes

Nome completo do representante presente nas operações \_\_\_\_\_

N.º do CC/BI \_\_\_\_\_

Data e horas de realização do sorteio \_\_\_\_\_

Morada do local de realização do sorteio \_\_\_\_\_

Loures, \_\_\_\_\_

O requerente \_\_\_\_\_



CÂMARA MUNICIPAL

# Município de Loures

## Elementos instrutórios:

- \_\_\_ Identificação e NIF do requerente (entidade promotora do concurso);
- \_\_\_ No caso de empresa, juntar comprovativo do Número de Identificação de Pessoa Coletiva (NIPC);
- \_\_\_ Identificação e NIF do representante legal;
- \_\_\_ Procuração;
- \_\_\_ Comprovativo do IRC (entidade promotora) (cópia);
- \_\_\_ Certidão da Conservatória do Registo Comercial ou código de acesso à Certidão Permanente;
- \_\_\_ Regulamento do Sorteio (conforme minuta AE00002Minuta.Regulamento Sorteio com Venda Bilhetes, devidamente assinada pela pessoa habilitada);
- \_\_\_ Garantia bancária<sup>1</sup> (conforme minuta AE0003Minuta.Garantia Bancária);

**Notas:** <sup>1</sup> Assinatura reconhecida notarialmente, identificando a qualidade do signatário (gerente, administrador, diretor, etc. do Banco ou Companhia de Seguros com poderes para o ato); A garantia ou seguro de caução, no valor dos prémios, será obrigatoriamente sem prazo de validade.

## Outros critérios:

- O **pedido** deverá ser **formulado** com a **antecedência mínima de 15 dias** do início da ação.
- As operações de apuramento dos concorrentes terão lugar na presença de um representante da Polícia Municipal de Loures.
- Os prémios atribuídos deverão ser reclamados no prazo de 90 dias a contar da data da realização de cada sorteio.

## Encerramento do concurso:

- A entidade promotora terá de apresentar ao Município de Loures, no prazo de oito dias a contar do termo do prazo concedido para reclamação do prémio:
  1. As declarações comprovativas da entrega dos prémios, nas seguintes condições:
    - a) Declaração assinada pelo premiado;
    - b) Sendo o premiado pessoa coletiva, será junta fotocópia do documento que comprove a qualidade de representante legal da pessoa coletiva premiada;
    - c) Sendo o premiado menor, a declaração referente ao recebimento do prémio será assinada por um dos progenitores.
  2. A comprovar junto do Município de Loures – Unidade de Informação Municipal (UIM) – que procedeu ao cumprimento da entrega ao Estado das importâncias devidas pela aplicação da taxa do Imposto de Selo de 35%+10%, sobre o valor dos prémios.

Solicito que a correspondência / notificações sejam enviadas para:

Nome/Designação

Morada/Sede

Código postal

Tel.

e-mail

Para efeitos do presente pedido, autorizo a notificação via e-mail.