

## O que preciso?

Submissão eletrónica do pedido no balcão único, preenchendo o respetivo formulário com os elementos instrutórios.

### Elementos Instrutórios para formalização do pedido:

#### 01.Documentos de Identificação e Legitimidade

- Bilhete de Identidade, Cartão Contribuinte e Cartão Cidadão **(obrigatório)**
- Certidão da Conservatória do Registo Comercial ou Código de Acesso
- Certidão da Conservatória do Registo Predial ou Código de Acesso
- Contrato
- Procuração
- Autorização do(s) Proprietário(s)
- Certificado de Habilitação de Herdeiros
- Declaração da Comissão do Bairro
- Declaração da necessidade urgente de construção
- Ata de Reunião de Condomínio ou Outra
- Documento comprovativo do direito à utilização do terreno
- Documento comprovativo de inscrição no Instituto dos Mercados Públicos, do Imobiliário e da Construção (IMPIC) da entidade executora do projecto

#### 02.Instrumentos de Gestão do Território

- Planta de Localização à escala 1:25000 e 1:1000 ou 1:2000 (áreas de intervenção e área de enquadramento delimitadas)
- Extratos PDM (Plantas de Ordenamento, Condicionantes e de Síntese do Loteamento, com delimitação das áreas de intervenção e de enquadramento)

#### 03.Projeto de Instalação

- Termo de Responsabilidade do Autor do Projeto da instalação **\* (obrigatório)**
- Declaração da Associação Profissional e Seguro de Responsabilidade Civil - Projeto da instalação **(obrigatório)**
- Memória Descritiva e Justificativa **\* (obrigatório)**

### 03. Projeto de Instalação (cont.)

- Projeto de instalação - Peças Desenhadas \* (obrigatório)
  - Planta topográfica, à escala de 1:10 000 ou outra adequada, mostrando a localização da instalação;
  - Planta geral de instalação, em escala não inferior a 1:1000, definindo com rigor os seus limites e as suas confrontações numa faixa de 100 m onde se identifiquem, pelo menos, as ruas e, numa faixa de 50 m adjacente à instalação, os edifícios habitados, ocupados ou que recebem público;
  - Plantas, alçados e cortes, em escala não inferior a 1:100, que definam completamente a instalação e identifiquem todos os seus elementos relevantes (nomeadamente reservatórios, tubagens, válvulas, unidades de abastecimento, respiros e sistema de recuperação de gases, drenagens e sistemas de tratamento de águas residuais, conforme aplicável);
  - Para as instalações a que respeita o anexo I do Decreto-Lei nº 267/2002, ou quando solicitado pela entidade licenciadora, diagrama processual.
- Pareceres, autorizações ou aprovações das entidades externas

### 05. Documentos de Obra

- Título do Alvará de Construção (IMPIC)
- 

\*Documento assinado digitalmente

(obrigatório) Documentos de entrega obrigatória na instrução do processo.

### Formatos dos Ficheiros

- Peças Escritas - Formato PDF/A sempre que necessário a assinatura do requerente ou do técnico e formato PDF para os restantes documentos;
- Peças Desenhadas - Formato DWFX (permite assinatura digital qualificada dos documentos); Formato DWG para planta de implantação sobre levantamento topográfico georreferenciado, numa versão não superior à V2009 (conforme as normas para o ficheiro cartográfico constantes no RMEU).

### Requisitos dos Ficheiros

- Cada ficheiro não deve ocupar mais do que 10MB e a totalidade dos elementos de um requerimento não deve ter uma dimensão superior a 50 MB;
- Todos os ficheiros DWFX devem ser criados em formato/escala igual ao da impressão. A unidade utilizada deve ser o metro, com precisão de duas casas decimais. Todos os desenhos devem ser realizados em tamanho real segundo a mesma unidade métrica (1 unidade=1metro);
- Quando um ficheiro DWFX se refere a uma especialidade, deverá conter todas as folhas relativas às peças desenhadas dessa especialidade;
- Todos os ficheiros criados a partir do CAD devem permitir a identificação e controle da visibilidade dos layers;
- A assinatura digital dos documentos, quando exigida, deve ser qualificada sendo uma das admissíveis a do cartão do cidadão;
- A substituição de elementos deverá consistir na entrega de um novo ficheiro que deve conter todas as páginas do projeto ou processo.



CÂMARA MUNICIPAL

## Combustíveis

Urb0904. Licenciamento Armazenamento Produtos Petróleo/ Combustíveis não incluídos no Licenciamento Simplificado ou Isentos

Os requerimentos do Urbanismo estão disponíveis para consulta em formato pdf no balcão único.

### Custo

Sem prejuízo das taxas aplicáveis para a execução da obra, o pedido de licenciamento está sujeito à taxa de apreciação no valor de € 180,00, de acordo com o artigo 26.º do Regulamento de Taxas do Município de Loures.

### Procedimento

- Submissão à Câmara Municipal do pedido de licenciamento da instalação;
- Indicação do gestor de procedimento, por notificação, ao requerente;
- Análise liminar do pedido e dos elementos instrutórios e promoção de consultas externas, caso haja lugar;
- Com a correta instrução do pedido, é apreciada tecnicamente a pretensão;
- Após despacho de deferimento do pedido de licenciamento, o titular do processo é notificado.

### Legislação

- Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na redação dada pelo Decreto-Lei n.º 136/2014, de 9 de setembro ([Regime Jurídico da Urbanização e Edificação](#))
- [Licenciamento e fiscalização de instalações de armazenamento de produtos de petróleo e instalações de abastecimento de combustíveis líquidos e gasosos derivados do petróleo](#)
- [Portaria n.º 1188/2003, de 10 de outubro](#)
- [Regulamento Municipal de Edificação e Urbanização](#)
- [Regulamento do Plano Diretor Municipal de Loures](#)
- [Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril](#)
- [Regulamento de Taxas do Município de Loures](#)

E demais legislação aplicável.