

## O que preciso?

Submissão eletrónica do pedido no balcão único, preenchendo o respetivo formulário com os elementos instrutórios.

### Elementos Instrutórios para formalização do pedido:

#### 01.Documentos de Identificação e Legitimidade

- Bilhete de Identidade, Cartão Contribuinte e Cartão Cidadão

O Bilhete de Identidade, Cartão Contribuinte ou Cartão Cidadão, só são obrigatórios apresentar se o requerente vier efetuar presencialmente, num balcão de atendimento, o registo na plataforma do Balcão Único.

#### 02.Instrumentos de Gestão do Território

- Planta de Localização à escala 1:1000 ou 1:2000 (áreas de intervenção e área de enquadramento delimitadas) **(obrigatório)**

**(obrigatório)** Documentos de entrega obrigatória na instrução do processo.

Os requerimentos do Urbanismo estão disponíveis para consulta em formato pdf no balcão único.

## Prazo

10 dias úteis a contar da data da submissão do pedido, desde que se mostre paga a taxa devida.

## Custo

A submissão do pedido está sujeita à taxa de apreciação no valor de € 22,00, de acordo com o artigo 22.º n.º 1 alínea b) do Regulamento de Taxas do Município de Loures.

## Procedimento

- Submissão à Câmara Municipal do pedido;
- Emissão de certidão, no prazo de 10 dias úteis, de acordo com o disposto no artigo 84.º n.º 1 do Código do Procedimento Administrativo;
- Sempre que possível, a certidão é submetida online através do Balcão Único.

## Legislação

- [Código do Procedimento Administrativo](#)
- [Regulamento de Taxas do Município de Loures](#)

E demais legislação aplicável.